

Prot. n. PRO/68/2025/OF/CC
Torino, 25/03/2025

Comune di Ardea
Segreteria Generale
Via Salvo D'Acquisto snc
00040 Ardea RM
alla c.a. di Dott.ssa Alessandra Giovinazzo

Oggetto: Offerta per il canone di manutenzione e assistenza del software EleWeb per i Referendum 2025.

Con la presente ci preghiamo di offrirVi l'utilizzo dell'applicativo Eleweb in tutti i suoi moduli integrabili per lo svolgimento dei Referendum 2025. L'offerta include un listino prezzi per eventuali elezioni extra che potrebbero svolgersi nell'arco dell'annualità (01/01 - 31/12) di copertura della licenza.

Il prezzo per le consultazioni 2025 è quotato in forma forfettaria al prezzo di **€ 4.500,00 oltre Iva**, da fatturare 10gg dopo la consegna del servizio.

Il prezzo include:

- Licenza annuale SaaS: **€ 2.000, iva escl.**
La licenza annuale è da acquistarsi soltanto nell'annualità in cui è previsto un evento elettorale. Include il setup dell'infrastruttura Cloud, con disaster recovery, e formazione sull'applicativo.
- Configurazione Referendum: **€ 1.500, iva escl.**
L'acquisto del modulo include la configurazione dell'evento elettorale (Referendum) e il supporto prima e durante l'evento elettorale fino a conclusione delle attività di scrutinio.
- Configurazione Web Services: **€ 1.000, iva escl.**
Funzionalità API di invio dati mediante tracciati SIEL per l'invio automatico al Ministero e dello svolgimento dei cicli di test e invio delle consistenze pre-elettorali.

Modulo	Descrizione	Prezzo
Licenza Annuale	Noleggìo annuale (01/01 - 31/12) dell'applicativo Eleweb, incluso di Hosting e di Disaster Recovery su server ACN Nivola del CSI Piemonte. Installazione, configurazioni utenti e personalizzazioni.	€ 2.000,00
Web App	Utilizzo della funzionalità di inserimento dati tramite WebApp Responsive	Incluso
Referendum (Evento elettorale nello stesso anno della licenza)	Attività di supporto per la configurazione e assistenza per l'evento referendario fino a un massimo di 10 schede.	€ 1.500,00

Politiche, Regionali, Europee (Evento elettorale nello stesso anno della licenza)	Attività di supporto per la configurazione e assistenza per singolo evento Elettorale (es. Politiche, Regionali, Europee).	€ 3.000,00
Ballottaggio	Da acquistarsi solo in caso di effettivo svolgimento di un secondo turno, saranno replicate le attività di configurazione e assistenza.	€ 1.500,00
Configurazione Evento Elettorale	Personalizzazione colori, sezioni, iscritti, candidati, liste e loghi partiti per un evento elettorale. Incluso con l'acquisto dell'evento elettorale.	Incluso
Consultazione tempo reale	Sito web di consultazione dei risultati in tempo reale degli scrutini/affluenze ad uso della popolazione e possibilità di condivisione sui social (FB e Twitter)	Incluso
Consultazione maxischermo	Funzionalità maxischermo con grafici a rotazione per la pubblicazione dei risultati in sala consiliare e/o bacheca ad uso comunale.	Incluso
Riparto Seggi	Funzionalità di calcolo del riparto seggi ufficio in base alla legge elettorale nazionale e stampe del calcolo quozienti D'Hondt secondo formati ministeriali in uso dal Seggio Centrale.	Incluso
Elezioni Trasparenti	Funzionalità di pubblicazione dei Curriculum e Fedine Penali candidati (elezioni trasparenti) secondo legge 3/2019.	Incluso
Esportazioni	Generazione export (xls, csv, pdf, grafici) e stampe in tempo reale	Incluso
Formazione Personale	Formazione del personale da remoto del personale, referenti comunali sia di controllo sia di inserimento dati.	Incluso
Assistenza da remoto	Linea telefonica dedicata in sede di svolgimento dell'evento elettorale fino a scrutinio concluso, incluso nella licenza annuale	Incluso
Web-Services Ministeriali	Funzionalità API di invio dati mediante tracciati SIEL per l'invio automatico al Ministero.	€ 1.000,00

L'applicativo Eleweb è una suite altamente configurabile in autonomia o con il nostro supporto per la gestione di tutti i tipi di eventi elettorali.

1. Inserimento, pubblicazione, aggregazione ed eventuale possibilità di esportazione in formato .pdf (e diversi formati XLS, CSV e grafici a maxischermo) dei dati elettorali
2. Inserimento dei dati elettorali suddivisi per affluenza alle urne (personalizzabili), candidati sindaco, liste, candidati consiglieri (singole preferenze) attraverso un inserimento massivo che può essere supportato dal nostro personale in sede di configurazione dell'evento elettorale;

3. Inserimento dei dati elettorali citati nel punto 2 suddivisi per singola sezione, tramite PC oppure tramite Web APP che consente una gestione dell'evento elettorale attraverso una struttura decentralizzata presso i plessi/seggi;
4. Gestione di molteplici eventi elettorali anche concomitanti;
5. Supporto tecnico a distanza da parte di un incaricato sia in fase di preparazione sia nelle giornate elettorali (fino a ultimazione spogli) con una linea telefonica dedicata per il vostro comune e una risposta in 3 squilli;
6. È possibile prevedere a parte un supporto on site di un tecnico esperto di gestione degli eventi elettorali presso il vostro comune per supportare gli utenti nelle fasi più critiche;
7. Una sessione di formazione a distanza per i dipendenti incaricati della gestione del software da 1,5 ore;
8. Interfaccia grafica personalizzata con i colori istituzionali dell'Ente e loghi comunali. Caricamento immagini dei candidati sindaco e con i simboli delle liste, oltre che con grafici relativi ai dati inseriti (si include un supporto grafico all'impaginazione dei loghi).

L'offerta è acquistabile su MePA al codice prodotto **"RDE-4500"** ad un costo di € 4.500,00 i.e..

Rimanendo a disposizione per i chiarimenti, è gradita l'occasione per porgere distinti saluti.

Il Commerciale
Carlotta Costanza



Condizioni di fornitura

(5.8 ISO 27001:2022 & 14.1.1 ISO 27017:2015)

Pro Logic Informatica S.r.l. opera in conformità con le linee guida e i requisiti in materia di sicurezza informatica, adottando standard internazionali riconosciuti come ISO 27001, ISO 27017 e ISO 27018. Questi standard assicurano la protezione delle informazioni, la sicurezza nei servizi cloud e il rispetto delle normative sulla privacy, garantendo ai clienti la massima affidabilità e sicurezza nella gestione dei dati. Infatti, Pro Logic Informatica S.r.l. adotta procedure stringenti per la sicurezza delle informazioni nella gestione dei progetti che possono in qualsiasi momento essere consultabili dal cliente facendone richiesta. Per questo motivo, le seguenti condizioni di fornitura sono formulate in linea con tali requisiti e rappresentano parte integrante dell'offerta. In caso di accettazione, il Cliente riconosce e accetta integralmente le condizioni qui riportate.

1. Trattamento dei Dati Personali

(A.11.11 – A.11.12 ISO 27018:2019)

Il servizio applicativo erogato non è vincolato alla presenza e al trattamento di dati personali. Qualora il Cliente gestisca in autonomia dati personali attraverso l'applicativo, egli sarà il Titolare del trattamento, e Pro Logic Informatica S.r.l. non avrà alcun obbligo di essere nominata Responsabile del Trattamento. Nel caso in cui il supporto tecnico fornito da Pro Logic Informatica S.r.l. preveda attività che comportino il trattamento dei suddetti dati personali per conto del Cliente, sarà necessario procedere con la nomina esplicita e formale di Pro Logic Informatica S.r.l. quale Responsabile del Trattamento, mediante apposita documentazione dedicata che disciplini tale rapporto ai sensi del Regolamento (UE) 2016/679 (GDPR). Pro Logic Informatica potrebbe avvalersi per lo svolgimento delle attività oggetto del contratto di professionisti o di subappaltatori che operano per conto della società. I terzi che trattano dati per conto di Pro Logic, laddove la società a sua volta sia nominata responsabile del trattamento dei dati, sono contrattualizzati e a loro volta nominati Responsabili del Trattamento da parte della società; tutti i soggetti coinvolti nel rispetto della normativa sono quindi adempienti alle relative responsabilità anche in relazione alle misure di sicurezza richieste.

2. In caso di nomina di Pro Logic Informatica S.r.l. come Resp. del Trattamento dei Dati Personali

(A.3.1 ISO 27018:2019)

Il Cliente, quale Titolare del Trattamento dei Dati Personali, nomina Pro Logic Informatica S.r.l. come Responsabile del Trattamento ai sensi dell'art. 28 del Regolamento (UE) 2016/679 (GDPR). Pro Logic è autorizzata a trattare i dati personali del Cliente solo per finalità connesse alle attività oggetto del contratto. Qualora sia esplicitamente incaricata Pro Logic al trattamento dei dati personale, tale nomina a Responsabile del Trattamento sarà valida per la durata delle attività contrattuali e si considera revocata al termine del contratto. Pro Logic mette a disposizione le proprie linee guida sul trattamento dei dati sul proprio sito internet.

2.1. Obblighi del Responsabile del Trattamento:

- 2.1.1. **Gestione del personale:** Individuare e formare le persone autorizzate al trattamento.
- 2.1.2. **Misure di sicurezza:** Applicare e rispettare le misure di sicurezza richieste dal Cliente e dal GDPR.
- 2.1.3. **Finalità e durata:** Limitare il trattamento alle finalità contrattuali e al periodo previsto dal contratto.
- 2.1.4. **Sub-responsabili:** Pro Logic può nominare sub-responsabili previa notifica al Cliente, garantendo che rispettino le medesime misure di protezione dei dati.
- 2.1.5. **Trasferimenti internazionali:** I dati non saranno trasferiti fuori dallo Spazio Economico Europeo, salvo verso Paesi con adeguate garanzie di protezione.
- 2.1.6. **Notifica di richieste legali:** Informare il Cliente, entro 2 giorni lavorativi tramite PEC, di eventuali richieste legali ricevute per la trasmissione dei dati personali, salvo impedimenti normativi. (5.5 ISO 27001:2022 & 6.1.3 ISO 27017:2015 & A.6.1 ISO 27018:2019)

2.2. Ulteriori disposizioni:

- 2.2.1. **Vigilanza del Cliente:** Il Cliente può esercitare controlli e audit su Pro Logic previo preavviso di almeno 14 giorni e tramite un meeting di pre-audit.
- 2.2.2. **Responsabilità:** Pro Logic indennizzerà il Cliente per violazioni proprie o dei suoi sub-responsabili; il Cliente terrà indenne Pro Logic per trattamenti effettuati su istruzione del Titolare.
- 2.2.3. **Amministratori di Sistema:** Gli interventi di amministratori di sistema di Pro Logic saranno autorizzati e tracciati, con accesso garantito tramite token/OTP o credenziali nominative gestite dal Cliente.
- 2.2.4. **Cessazione del trattamento:** Alla cessazione del contratto, Pro Logic provvederà alla distruzione dei dati entro 12 mesi, salvo obblighi di conservazione legale.

3. Cancellazione e restituzione dei dati

(8.1.5 ISO 27017:2015)

Al termine della prestazione dei servizi relativi al trattamento dei dati personali, se trattati da Pro Logic Informatica Srl con esplicito incarico, nel caso in cui non sopraggiunga un contratto di rinnovo dei servizi richiesti, il responsabile del trattamento ha l'obbligo di restituire tutti i dati personali al titolare del trattamento e cancellare le copie esistenti, salvo che il diritto dell'Unione o degli Stati membri preveda la conservazione dei dati. Pro Logic garantirà il trasferimento sicuro dei dati del Cliente in un formato standard e leggibile, come ad esempio a titolo non esaustivo Excel/CSV in cartelle compresse. Il responsabile del trattamento s'impegna a trattare i dati personali esclusivamente per le finalità e il periodo previsti dalla suddetta legislazione e nel rispetto rigoroso delle condizioni applicabili. In seguito, dandone adeguata notifica, provvederà alla completa cancellazione dei dati del Cliente dai propri sistemi, incluse eventuali copie di backup, entro 12 mesi, salvo diversa indicazione normativa o richiesta esplicita del Cliente.

D'altro canto le procedure, le politiche e le linee guida operative vincolanti, inclusi i contratti stipulati con i clienti, saranno comunque conservati per un periodo minimo di 10 anni dalla data della loro ultima revisione o dalla cessazione del contratto, a seconda di quale dei due eventi si verifichi successivamente. Durante il periodo di conservazione, Pro Logic garantirà che tali documenti siano protetti e accessibili esclusivamente al personale autorizzato, in conformità alle misure di sicurezza adottate ai sensi del Regolamento

Generale sulla Protezione dei Dati (GDPR) e delle altre normative vigenti. Trascorso il periodo minimo di conservazione, la distruzione o la cancellazione definitiva dei documenti sarà effettuata in modo sicuro e tracciabile, secondo le modalità previste dalle policy interne del Fornitore.

4. Interfacce organizzative e tecniche

(5.2 ISO 27001:2022 & 6.1.1 ISO 27017:2015- ISO27018:2019)

Pro Logic Informatica S.r.l. svolgerà le attività relative alla fornitura in piena autonomia, utilizzando personale tecnico scelto e coordinato internamente. Il Direttore Tecnico, insieme al DPO aziendale, sarà il referente per la sicurezza delle informazioni nei rapporti con i clienti del servizio cloud. La collaborazione del cliente è considerata essenziale per il successo del progetto. Per garantire il rispetto dei requisiti e il raggiungimento dei migliori risultati, Pro Logic Informatica S.r.l. chiederà al Cliente di nominare referenti per gli aspetti tecnici, commerciali e organizzativi. La comunicazione di tali referenti potrà avvenire al momento dell'ordine o immediatamente dopo.

5. Responsabilità

(6.3.1 ISO 27017:2015)

Pro Logic Informatica S.r.l., in qualità di erogatore del servizio applicativo in modalità SaaS, è responsabile della gestione e manutenzione, garantendo che sia operativo, aggiornato e conforme agli standard di sicurezza delle informazioni applicabili, tra cui ISO 27001, ISO 27017 e ISO 27018. Nell'erogazione delle attività di supporto tecnico e del coordinamento delle attività legate alla configurazione e all'utilizzo del servizio da parte del Cliente, Pro Logic è responsabile della protezione dei dati personali trattati entro i limiti del contratto e delle proprie responsabilità operative. Il Cloud Service Provider, responsabile dell'hosting del servizio applicativo, garantisce l'infrastruttura cloud sottostante, inclusi data center, rete, storage e risorse computazionali ed è incaricato di implementare e mantenere misure di sicurezza fisiche, tecniche e organizzative per proteggere l'infrastruttura cloud, assicurandone la disponibilità, integrità e riservatezza. Le Parti collaborano per definire e gestire i ruoli e le responsabilità condivisi relativi alla sicurezza delle informazioni, assicurandosi che tali responsabilità siano documentate, comunicate e implementate. Il Cliente del servizio cloud è responsabile di adottare politiche interne e procedure operative in conformità con l'uso del servizio applicativo, nonché di garantire che i propri utenti rispettino tali disposizioni. In nessun caso Pro Logic Informatica S.r.l. o i suoi fornitori saranno responsabili per danni diretti, indiretti, particolari, accidentali o consequenziali (inclusi, senza limitazioni, il danno per perdita o mancato guadagno, interruzione dell'attività, perdita di informazioni o altre perdite economiche) derivanti dall'uso o dall'imperizia nell'uso da parte del Cliente della procedura o della documentazione, anche nel caso in cui Pro Logic Informatica S.r.l. sia stata avvertita della possibilità di tali danni. Pro Logic Informatica S.r.l. non risponderà di eventuali danni derivanti da vizi originari o sopravvenuti nella procedura, impegnandosi soltanto (alle condizioni sopra descritte) alla eliminazione degli stessi.

6. Localizzazione e hosting dei server dedicati

(A.12.1 ISO 27018:2019)

Pro Logic garantisce il rispetto del principio della localizzazione dei dati in quanto il servizio applicativo è erogato attraverso data center che, oltre ad essere qualificati nel marketplace ACN, sono anche "DNSH compliant". La soluzione Pro Logic non è strettamente legata ad un singolo Cloud Service Provider, ma in relazione alle opportunità concesse dal mercato per una migliore efficienza, efficacia e sfruttamento delle risorse cloud verrà individuata l'infrastruttura più idonea da utilizzare in ambito public cloud.

Il servizio applicativo è attualmente erogato tramite Nivola Piemonte, il Cloud pubblico del CSI Piemonte (<https://www.nivolapiemonte.it/>). Il Cloud Service Provider è qualificato ACN.

7. Classificazione delle informazioni e trattamento dei dati

(5.13 ISO 27001:2022 & 8.2.2 ISO 27017:2015)

Pro Logic ha predisposto un framework o schema di censimento e classificazione delle informazioni e trattamento dei dati consolidato e appropriato (in linea con i requisiti delle Buone pratiche di settore), che copre gli aspetti seguenti: Classificazione delle informazioni; Etichettatura delle informazioni; Gestione degli asset. Pro Logic garantisce che tutto il personale sia a conoscenza dei requisiti di Etichettatura e trattamento applicati, così come delle corrette modalità di classificazione delle informazioni.

Schema di Etichettatura delle informazioni di Pro Logic Informatica:

Etichetta	Definizione	Esempi
Riservato	Informazioni di massima criticità, il cui accesso è strettamente limitato a personale autorizzato.	Dati referenti e personale di seggio, credenziali di sistema.
Interno	Informazioni accessibili esclusivamente all'interno dell'azienda, necessarie per le attività operative.	Procedure interne, contatti referenti cliente, dati del personale. Contratti con clienti, documentazione tecnica, offerte commerciali. Dati non ancora validati dal personale addetto e quindi non ancora pubblicati all'esterno.
Pubblico – Nessuna indicazione	Informazioni di carattere pubblico o non critico, la cui divulgazione non comporta rischi per l'azienda.	Comunicati stampa, contenuti del sito web, materiali promozionali. Dati validati dal personale addetto e pubblicati all'esterno.

8. Assistenza e Supporto

Il servizio di Help Desk Pro Logic è raggiungibile attraverso: un numero telefonico dedicato: comunicato in sede di avvio delle attività, una casella di posta elettronica dedicata: supporto_eleweb@pro-logic.it. L'orario lavorativo di riferimento è lunedì/venerdì 9:00/13:00 - 14:00/17:30, festivi esclusi, e la presa in carico è entro due giornate lavorative.

9. Accessi e credenziali

Il servizio applicativo, secondo una adeguata profilazione rilevata dalla direzione tecnica (per es: utenti admin, utenti semplici, ...) consente l'accesso ai servizi cloud da parte degli utenti del Cliente. Le autorizzazioni in qualità di amministratore del sistema sono

assegnate solo al personale che ne necessita per la funzione svolta e tali soggetti sono identificati ed espressamente nominati dal Direttore Tecnico. *Nei manuali d'uso, forniti al cliente, sono illustrate le funzioni di registrazione e de-registrazione degli utenti e le relative specifiche di utilizzo al cliente.* Accesso ai servizi cloud offerte al cliente è garantito tramite l'autenticazione a due fattori. Il cliente in sede di kick off, prima di ricevere l'uso dell'applicativo e di inserire dati etichettati come riservati, definisce i profili applicativi necessari e ne individua i soggetti responsabili degli account. (5.15 – 5.17 ISO 27001:2022 & 9.1.2 – 9.2.4 ISO 27017:2015)

Le autorizzazioni per l'accesso ai sistemi e alla rete sono gestite (assegnate e revocate) dalla Direzione Tecnica di Pro Logic Informatica S.r.l. sulla base delle necessità aziendali e del cliente. I permessi da amministratore di sistema sono assegnati solo a personale che ne necessita per la funzione svolta (sono identificati ed espressamente nominati dall'Amministratore Delegato). I permessi sono quindi revocati a seguito di segnalazione dei responsabili di funzione. La Direzione Tecnica provvede con la verifica almeno annuale di aggiornamento dei diversi account. Il controllo degli account da parte dei clienti può essere gestito dai clienti (creazione nuove utenze); qualora la società supporti l'ente in qualità di soggetto nominato al trattamento dei dati, l'attività può essere eseguita direttamente da Pro Logic, tramite l'assistenza tecnica per il servizio. (5.16 ISO 27001:2022 & 9.2.1 ISO 27017:2015 & 9.2 ISO 27018:2019). Nel caso in cui il sistema degli accessi fosse compromesso, il cliente contatta l'assistenza tramite email del supporto, notificandone tempestivamente l'accaduto e le informazioni in proprio possesso in modo da attivare un processo di verifica. All'interno del manuale d'uso dell'applicativo sono fornite le informazioni sulle procedure per la gestione delle credenziali riservate degli utenti del servizio cloud, anche con l'obiettivo di rimuovere gli account non più attivi (per dimissioni o cessata esigenza). Per qualsiasi dubbio è necessario contattare il supporto dedicato. Pro Logic in accordo con il Cliente esegue, a cadenze predefinite, dei controlli operativi sui diritti di privilegio di accesso. (9.2.1 ISO 27018:2019)

10. Alta affidabilità, incident e Disaster recovery

(5.24 ISO 27001:2022 & 16.1 – 16.1.1 ISO 27017:2015)

In caso di evento che determini un danno all'integrità, disponibilità o riservatezza dei dati oggetto del servizio, Pro Logic attiva una procedura di incident e problem management che prevede la notifica dell'incident ai Soggetti coinvolti, la registrazione dell'evento e di tutte le attività ad esso correlate, secondo quanto previsto dalle procedure interno in linea con gli standard ISO 27001. Il sito primario e il sito secondario sono costantemente allineati ed in caso di disastro o fermo prolungato il Conservatore può attivare la procedura di disaster recovery che prevede l'attivazione di un team dedicato al ripristino dell'erogazione del Servizio sul sito secondario. Se l'incident riguarda anche solo potenzialmente dei dati personali, le notifiche sono inviate anche al Garante e ogni operazione viene coordinata dagli uffici (IT e Organizzativi) preposti.

11. Termini di consegna, Modalità di fatturazione e Termini di pagamento

La consegna del servizio è da concordare con il cliente in sede di avvio delle attività. La fatturazione è emessa entro 10gg dalla consegna del servizio. L'accredito dovrà essere su nostro conto corrente bancario dedicato tramite bonifico bancario, a 30 giorni data fattura.

In caso di ritardato pagamento, Pro Logic Informatica avrà diritto ad addebitare al Cliente, senza necessità di costituzione in mora, gli interessi passivi, al tasso legale corrente, ferma restando la facoltà di interrompere la fornitura di tutti i prodotti/servizi non ancora erogati.

12. Obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari

Pro Logic Informatica S.r.l. si impegna a rispettare tutti gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla Legge 13 agosto 2010 n. 136 (G.U. 23 agosto 2010 n. 196, "Piano straordinario contro le mafie, nonché delega al Governo in materia di normativa antimafia").

13. Oneri contrattuali ed Esclusioni

Eventuali spese e/o diritti inerenti il contratto, quali oneri di registrazione, diritti di stipula, di bollo, ecc. non sono compresi nei prezzi della presente proposta. La presente proposta non comprende la fornitura di software di base (licenze di sistemi operativi, di database, di MS Office, ecc.) se non espressamente indicato. Non sono altresì comprese attività e servizi di Aziende terze, qualora non espressamente quotate.

14. Diritti di proprietà intellettuale e Clausole di riservatezza

(5.32 ISO 27001:2022 & 18.1.2 ISO 27017:2015)

La presente è Proprietà letteraria e Intellettuale di Pro Logic Informatica S.r.l.. Tutti i diritti sono riservati. A norma della legge sul diritto di autore e del Codice Civile è vietata la riproduzione di questo scritto, dei suoi allegati e di parte di esso con qualsiasi mezzo elettronico, meccanico, per mezzo di fotocopie, microfilm, registratori ed altro. Pro Logic Informatica S.r.l. può citare il cliente come referenza in materiali promozionali, salvo diversa indicazione. La presente e i relativi allegati tecnici sono di proprietà riservata di Pro Logic Informatica S.r.l. e possono essere utilizzati solo per promuovere la vendita dei prodotti inclusi.

15. Prezzi e Validità dell'offerta

TUTTI I PREZZI SONO AL NETTO DI I.V.A. nella misura di legge se non diversamente specificato. L'offerta si intende valida 180 giorni dalla data di invio del presente documento.

16. Foro competente

Per qualsiasi controversia relativa all'interpretazione, esecuzione o risoluzione del presente contratto, il foro competente sarà esclusivamente quello di Torino.