



COMUNE DI ARDEA

Citta' Metropolitana di Roma Capitale

Numero Registro Generale 1567 del 09-09-2025

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE

AREA 2
AREA 2 - ECONOMICO - FINANZIARIA

OGGETTO: NOMINA COMMISSIONE PER LA VALUTAZIONE DEI PREVENTIVI NELL'AMBITO DELLA PROCEDURA DI AFFIDAMENTO DIRETTO PER L'AFFIDAMENTO DI INCARICO PER LA DEFINIZIONE CONTABILE DELLE INDENNITÀ DI OCCUPAZIONE SENZA TITOLO.

IL DIRIGENTE

Premesso che:

- con Determina dirigenziale nr. 1418 "Indizione manifestazione d'interesse riservata a professionisti con profilo tecnico per l'affidamento di incarico per la definizione contabile delle indennità di occupazione *sine titolo* attraverso la procedura sul portale elettronico certificato "Traspare". Approvazione avviso, modello di domanda Allegato "A" e informativa privacy Allegato "B", si è avviata l'istruttoria per l'affidamento dell'incarico di che trattasi;
- in data 8 agosto 2025 è stato reso pubblico l'avviso in oggetto sul sito istituzionale dell' Ente;
- in data 6 settembre 2025 è scaduto il termine per la presentazione dei preventivi di spesa da parte dei professionisti invitati;
- pur trattandosi di affidamento diretto, si ritiene opportuno nominare una commissione per la valutazione dei preventivi pervenuti, al fine di garantire la massima trasparenza ed imparzialità;
- si intende individuare i componenti tra i dipendenti dell'Ente in possesso di adeguata competenza professionale e del necessario inquadramento giuridico e nel rispetto delle incompatibilità previste dalla vigente normativa;

Considerato che, ai sensi dell'art. 93 del D. Lgs n. 36/2023, "[...] La commissione è presieduta e composta da dipendenti della stazione appaltante o delle amministrazioni beneficiarie dell'intervento, in possesso del necessario inquadramento giuridico e di adeguate competenze

professionali. Della commissione giudicatrice può far parte il RUP. In mancanza di adeguate professionalità in organico, la stazione appaltante può scegliere il Presidente e i singoli componenti della commissione anche tra funzionari di altre amministrazioni e, in caso di documentata indisponibilità, tra professionisti esterni [...]”;

Ritenuto, pertanto, opportuno procedere alla nomina della Commissione come di seguito specificato:

- a) **Sig.ra Emanuela Sannipoli** – E.Q. Ufficio Patrimonio - Presidente
- b) **Dott.ssa Cristina Lepre** – Funzionario – Ufficio Patrimonio – Membro e Responsabile del Procedimento (ai sensi dell’art. 6-bis della Legge. n. 241/1990 e dell’art. 1, comma 9, lett. e) della L. 190/2012, della insussistenza di cause di conflitto di interesse anche potenziale nei confronti del Responsabile del presente procedimento)
- c) **Dott.ssa Anna Bille** – Istruttore Amministrativo Ufficio Ambiente - Membro

Verificato che i componenti della Commissione:

- non si trovano in alcuna situazione di conflitto di interessi reale, potenziale o percepito, ai sensi dell’art. 93 del D.Lgs. 36/2023;
- non hanno interessi economici, professionali o personali tali da influenzare l’imparzialità del giudizio;
- soggiacciono all’obbligo di comunicare tempestivamente qualsiasi situazione sopravvenuta che possa configurare un conflitto d’ interessi, come dichiarato dai medesimi ai sensi del D.P.R. 445/2000 (dichiarazioni agli atti d’ufficio);

Considerato, altresì, che il lavoro commissariale non darà diritto a compensi aggiuntivi, poiché la commissione è composta da dipendenti comunali, le cui attività rientrano nei compiti istituzionali loro propri;

VISTI:

- lo Statuto Comunale;
- il Regolamento comunale per la contabilità approvato con Delibera di C.C. 87 del 28/12/2023;
- il Regolamento comunale per la disciplina dei contratti;
- il Regolamento comunale sull’ordinamento degli uffici e dei servizi;
- la Legge 241/1990 “Norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai procedimenti amministrativi”;
- il D. Lgs. 267/2000 e ss.mm.ii. “Testo unico degli Enti Locali”;
- la legge 190/2012 e ss.mm.ii. “Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell’illegalità nella pubblica amministrazione “;
- il D.lgs. 165/2001 e ss.mm.ii. “Norme generali sull’ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche”;

- il D.Lgs. n. 36/2023 “ Codice dei contratti pubblici”, in particolare l’art. 50 e l’ art. 93;
- il vigente Piao Integrato di Attività ed Organizzazione (P.I.A.O.);
- il Decreto Sindacale n. 22 del 18/12/2024 con il quale è stato conferito l’incarico dirigenziale al sottoscritto Dott. Manuel Manotta come Dirigente dell’Area Economico-Finanziaria;
- la Determinazione n. 1150 del 10/07/2024 con la quale è stato conferito l’incarico di Posizione Organizzativa per il servizio “Politiche del Patrimonio”dell’Area II - Economico Finanziaria alla Sig.ra Emanuela Sannipoli;

DETERMINA

per i motivi in premessa citati e che qui si intendono integralmente riportati e trascritti quale parte sostanziale e formale del presente provvedimento,

1) di nominare i componenti della Commissione giudicatrice per l’affidamento diretto, ai sensi dell’art. 50 del D.Lgs. 36/2023, del servizio di definizione contabile delle indennità da occupazione senza titolo, e precisamente:

- a) **Sig.ra Emanuela Sannipoli** – E.Q. Ufficio Patrimonio - Presidente
- b) **Dott.ssa Cristina Lepre** – Funzionario – Ufficio Patrimonio – Membro e Responsabile del Procedimento
- c) **Dott.ssa Anna Bille** – Istruttore Amministrativo Ufficio Ambiente – Membro

2) di dare atto che i componenti della Commissione:

- non si trovano in alcuna situazione di conflitto di interessi reale, potenziale o percepito, ai sensi dell’art. 93 del D.Lgs. 36/2023;
- non hanno interessi economici, professionali o personali tali da influenzare l’imparzialità del giudizio;
- soggiacciono all’obbligo di comunicare tempestivamente qualsiasi situazione sopravvenuta che possa configurare un conflitto d’ interessi, come come dichiarato dai medesimi ai sensi del D.P.R. 445/2000 (dichiarazioni agli atti d’ufficio);
- non hanno diritto a compensi aggiuntivi, poiché la commissione è composta da dipendenti comunali, le cui attività rientrano nei compiti istituzionali loro propri;

3) di dare altresì atto che nei confronti del Responsabile del Procedimento, qui individuato nella dr.ssa Cristina Lepre, salvo situazioni di cui allo stato non vi è conoscenza, non sussistono cause di incompatibilità e/o conflitto di interessi, anche potenziale, ai sensi e per gli effetti di cui all’art. 6

bis della L. 241/1990, come introdotto dalla L. n. 190/2012, rispetto all'adozione del presente atto, anche con particolare riferimento al Codice di Comportamento vigente e alla normativa anticorruzione;

4) di dare atto che la presente determinazione non comporta impegno di spesa né presenta rilevanza contabile, per i motivi di cui al punto 2) precedente;

5) di attestare:

- ai fini del controllo preventivo di regolarità amministrativo-contabile di cui all'art. 147-bis, comma 1, del D.Lgs. 267/2000, la regolarità tecnica del presente provvedimento in ordine alla regolarità, legittimità e correttezza dell'azione amministrativa, il cui parere favorevole è reso unitamente alla sottoscrizione del presente provvedimento da parte del responsabile del servizio;

- che, successivamente alla pubblicazione nell'apposita sezione dell'Albo pretorio comunale, saranno assolti gli eventuali obblighi di pubblicazione di cui al D.Lgs. 33/2013 – Amm.ne Trasparente.

Ardea, 09-09-2025

**IL RESPONSABILE DEL
PROCEDIMENTO**
CRISTINA LEPRE

IL DIRIGENTE
DOTT. MANUEL
MANOTTA

**IL RESP.ELEVATA
QUALIFICAZIONE**
EMANUELA SANNIPOLI

Documento originale sottoscritto con firma digitale ai sensi dell' art.24 del D.Lgs. n. 82 del
07/03/2005